

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета учреждения
БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная
школа № 53»
Протокол № 1
от « 1 » Октября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа №

И.Л. Косинова
2016

Положение
о Совете профилактики безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних
бюджетного образовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 53»

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних бюджетного образовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 53» (далее - Совета профилактики) разработано в целях защиты прав и законных интересов обучающихся образовательного учреждения, оказания содействия в предоставлении педагогической, психологической помощи обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, в случаях наличия определенной совокупности признаков неблагополучия, разработки и реализации эффективных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по оказанию помощи семьям на разных стадиях кризисной ситуации.

1.2. Совет профилактики, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Конвенцией ООН "О правах ребенка", Уставом бюджетного образовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 53» (далее - учреждение).

1.3. Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения.

1.4. Председателем Совета профилактики является заместитель директора Учреждения.

1.5. Состав членов Совета профилактики утверждается в начале каждого учебного года. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с Планом работы, утвержденным председателем Совета профилактики.

1.6. При рассмотрении случаев нарушений прав ребенка, Устава Учреждения, материалов, поступивших от других органов системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – материалов) Советом профилактики ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета профилактики.

1.7. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для восстановления прав обучающегося, устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям несовершеннолетнего, другим антиобщественным действиям обучающегося Учреждения.

1.8. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

1.9. Председатель Совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы Совета профилактики, принятые решения и контроль за их исполнением.

2. Задачи и принципы деятельности Совета профилактики

2.1. Основные задачи Совета профилактики:

- выявление случаев семейного неблагополучия на ранних стадиях кризиса и определение совместно с родителями (законными представителями) направления работы и меры помощи обучающемуся;
- организация помощи обучающемуся в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности;
- разработка и осуществление мер по социально-педагогической реабилитации обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- проведение анализа состояния, причин, условий правонарушения, употребления наркотических, токсических веществ, спиртных напитков обучающимися Учреждения;
- обеспечение взаимодействия между Учреждением и органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- Законности, демократизма.
- Гуманного отношения к несовершеннолетним.
- Конфиденциальности.
- Семейно-ориентированного подхода, поддержки семьи и взаимодействия с ней.
- Индивидуального подхода к личности каждого несовершеннолетнего.
- Приоритета решения профилактических задач и раннего выявления нарушений прав ребенка.

3. Права Совета профилактики

3.1 Совет профилактики имеет право:

3.1.1. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания обучающегося в семье, с представителями органов опеки и попечительства.

3.1.2. Производить прием по личным вопросам обучающихся, родителей (законных представителей). Рассматривать жалобы, заявления, просьбы обучающихся, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.

3.1.3. Обращаться в соответствующие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для принятия мер по восстановлению законных прав и интересов обучающихся.

3.1.4. Вносить предложения в план воспитательной работы Учреждения.

3.1.5. Рассматривать результативность индивидуальных коррекционно-профилактических программ работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах.

4. Состав Совета профилактики

4.1. В состав Совета профилактики входят председатель Совета профилактики - руководитель образовательного учреждения, заместитель председателя Совета профилактики - заместитель по учебно-воспитательной работе, секретарь, члены Совета профилактики. Количественный состав Совета профилактики нечетный.

В состав Совета профилактики могут быть включены представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другие органы и учреждения, общественные объединения, осуществляющие профилактические мероприятия для несовершеннолетних и членов их семей.

5. Порядок работы Совета профилактики

5.1. Совет профилактики проводится не реже 1 раза в месяц. Рассмотрение выполнения Плана работы Совета профилактики обязательно.

5.2. Приглашаются на Совет профилактики:

- родители (законные представители) обучающихся, совершивших нарушения Устава учреждения, Правил распорядка и поведения обучающихся в образовательном учреждении, Закона Российской Федерации «Об образовании»; в случае необходимости, с согласия родителей (законных

представителей) могут приглашаться обучающиеся, совершившие нарушение;

- родители (законные представители) обучающегося, применяющие недопустимые методы воспитания (грубое, пренебрежительное, унижающее человеческое достоинство обращение с ребенком, оскорбления, иные виды насилия);

- родители (законные представители) уклоняющиеся от воспитания детей.

5.3. В целях выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий обучающегося, на заседание Совета профилактики могут быть приглашены классный руководитель, социальный педагог, учителя, инспектор ОДН, представители органа школьного самоуправления, общественности, медицинский работник и другие заинтересованные лица.

5.4. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

5.5. Работа Совета профилактики проводится в форме плановых и оперативных заседаний.

5.6. При ведении протокола заседания Совета профилактики указываются: дата, место проведения заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись объяснений приглашенных лиц, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные.

5.7. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики нумеруется, заверяется подписью председателя и секретаря Совета профилактики, хранится в течение пяти лет.

Порядок
постановки обучающихся бюджетного образовательного учреждения
города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 53»
на внутришкольный контроль

1. С целью проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений и аддиктивного поведения подростков в Учреждении ведется внутришкольный контроль обучающихся (далее – ВШК).
2. Причиной постановки обучающегося на ВШК является его систематическое уклонение от выполнения обязанностей, определенных, Уставом школы, Правилами распорядка и поведения обучающихся в Учреждении, Законом Российской Федерации «Об образовании», в том числе систематические пропуски по неуважительным причинам занятий в Учреждении.
3. Решение о постановке обучающегося на ВШК принимается Советом профилактики по письменному ходатайству классного руководителя.
4. С обучающимся, состоящим на ВШК, проводится социально-психолого-педагогическая работа при согласии и участии членов его семьи. На каждого обучающегося, состоящего на ВШК, совместно с родителями (законными представителями) разрабатывается программа индивидуальной профилактической работы, оформляется социально-педагогическая карта и ведется учет коррекционной работы, фиксируемый в документации установленного образца.
5. Ведется Банк данных (списки) обучающихся, состоящих на ВШК, в который сведения об обучающимся и его членов семьи (далее – сведения) включаются при наличии согласия родителей (законных представителей) на сбор, обработку и хранение персональных данных, оформленного в установленной порядке. Сведения могут корректироваться в течение года.
6. Обучающийся может быть снят с ВШК:

- в связи с восстановлением прав и интересов обучающегося, решением конкретных его проблем на основании подтверждающих документов и решения Совета профилактики Учреждения;

- решение Совета профилактики Учреждения о снятии обучающегося с ВШК принимается с учетом мнения педагогов Учреждения, родителя (законного представителя) обучающегося, по ходатайству представителя органов и (или) учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.